

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI

FACULTATEA DE DREPT

**REGULAMENT PRIVIND ELABORAREA ȘI REDACTAREA LUCRĂRII DE
LICENȚĂ ȘI DE DISERTAȚIE**

CUPRINS

CAPITOLUL I. ASPECTE INTRODUCTIVE.....	3
CAPITOLUL II. STRUCTURA ȘI PRINCIPIILE DE REALIZARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE. PREZENTAREA ȘI SUSȚINEREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE.....	4
ANEXE.....	8

CAPITOLUL I. ASPECTE INTRODUCTIVE

Prezentul **Regulament privind elaborarea și redactarea lucrării de licență și de disertație** (denumit în continuare **Regulament**) constă în stabilirea regulilor generale privind elaborarea și redactarea lucrărilor de licență și de disertație în cadrul Universității „Danubius” din Galați.

Potrivit prevederilor art. 143 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, examenele de finalizare a studiilor universitare organizate de către Universitatea „Danubius” din Galați sunt:

- examen de licență, pentru ciclul I de studii universitare;
- examen de disertație, pentru ciclul II de studii universitare.

În conformitate cu **Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare**, examenul de licență constă din două probe orale stabilite de Senatul Universității „Danubius” din Galați:

proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

proba 2 : prezentarea și susținerea lucrării de licență.

Examenul de disertație constă într-o singură probă și anume: *prezentarea și susținerea disertației*.

Temele lucrărilor de licență sau ale lucrărilor de disertație sunt stabilite de către departamente și sunt aprobate de consiliul facultății, care are și obligația de a aduce la cunoștința studenților, odată cu titlul temelor, toate cerințele de calitate precum și termenele de elaborare.

Tema lucrării de licență se alege pe parcursul anului III de studii, în semestrul 5 (pentru programele de studii cu durata de 6 semestre), respectiv, pe parcursul anului IV de studii, în semestrul 7, pentru studenții Facultății de Drept, dar cel mai târziu până la data de 15 noiembrie. Tema lucrării de disertație se alege în semestrul 2 pentru masteranzii Facultății de Drept, respectiv, în semestrul 3 pentru masteranzii celorlalte facultăți, dar nu mai târziu de 15 noiembrie.

În acest sens, studenții vor depune la Secretariat o cerere tipizată, avizată de profesorul îndrumător cu mențiunea *De acord*, datată și semnată.

Pot fi conducători științifici ai lucrărilor de licență profesori universitari, conferențieri universitari, șefi lucrări/lectori. Lucrările de disertație pot fi coordonate științific de către profesori universitari, conferențieri universitari și șefi lucrări/lectori universitari cu titlul științific de doctor.

Fiecare student din anul terminal trebuie să respecte, pe parcursul elaborării și prezentării lucrării, cerințele impuse de profesorul coordonator, precum și obligațiile privitoare la termenele privind depunerea cererii, avizarea acesteia, etc.

CAPITOLUL II. STRUCTURA ȘI PRINCIPIILE DE REALIZARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE. PREZENTAREA ȘI SUSȚINEREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Lucrarea de licență/disertație reprezintă cercetarea independentă a absolventului finalizată în cadrul unui proiect prezentat în formă scrisă, realizată în baza cunoștințelor și capacităților acumulate de student în perioada studiilor, cunoștințelor teoretice precum și a abilităților practice obținute la disciplinele fundamentale și cele de specialitate, caracterizată prin originalitate și care îndeplinește condițiile obligatorii pentru a fi evaluată.

Structura obligatorie a lucrării de licență/disertație:

	Denumirea elementului	Volum, pagini, format A4, Font Times New Roman, normal, caractere de mărimea 12, la 1,5 rânduri, justify, marginea din stânga 3 cm, restul marginilor 2 cm.
1.	Coperta (Anexa 1)	1 pag.
2.	Cuprins (Anexa 2)	1 pag
3.	Lista abrevierilor	1 pag
4.	Introducere	3-4 pag
	a. actualitatea și importanța temei;	
	b. scopul și obiectivele propuse în lucrare;	
	c. gradul de investigație a temei (expunerea autorilor și a literaturii din domeniu)	
	d. suportul metodologic și teoretico-științific al lucrării (metode de cercetare)	
	e. cuvintele-cheie ale lucrării;	
5.	Conținutul propriu-zis al lucrării	
	<i>I. Capitolul I (fundamentare teoretică, analiză, sinteze, etc.)</i> 1.1 1.2 1.3	10 - 15 pagini (diferă în funcție de numărul capitolelor)

	II. Capitolul II și următoarele (<i>aplicare, rezultate cercetări, studii de caz, etc.</i>) 2.1. 2.2 2.3	15 – 40 pagini (diferă în funcție de numărul capitolelor)
6.	Concluzii	2-7 pagini
7.	Total pagini	50-80 pagini
8.	Bibliografie	până la 5 pagini
9.	Anexe	nu mai mult de 1/3 din conținutul lucrării

1. Coperta

Coperta lucrării de licență/disertație se întocmește conform *Anexei 1*.

2. Cuprinsul lucrării

Cuprinsul lucrării conține introducerea, numele capitolelor, subcapitolelor, secțiunilor, subsecțiunilor, paragrafelor, concluziile, bibliografia și anexele conform *Anexei 2*. Cuprinsul va fi plasat la începutul lucrării, pentru a permite accesul rapid la conținut. De asemenea, trebuie să fie extrem de exact, fără erori de paginatie.

3. Lista abrevierilor

Lista privind abrevierilor folosite în cuprinsul lucrării de licență/disertație este opțională.

4. Introducere

În cadrul *Introducerii* se descrie actualitatea, importanța și oportunitatea temei abordate, se argumentează motivul alegerii temei de cercetare (ca premise obiective și/sau subiective prin care studentul justifică tema aleasă); se indică scopul, ipoteza și obiectivele cercetării, metodele de cercetare, se definesc conceptele esențiale și mai puțin uzuale, se menționează importanța teoretică și valoarea aplicativă a cercetării, baza experimentală a cercetării, noutatea științifică (pentru disertație) și se realizează un sumar al compartimentelor tezei.

5. Conținutul propriu-zis al lucrării

Conținutul lucrării reprezintă partea cea mai importantă a tezei și este riguros structurată pe unități de text: capitole, subcapitole, secțiuni, subsecțiuni, paragrafe, în funcție de specificul acesteia. În cadrul acestei părți din lucrarea de licență/disertație autorul tratează problema de

cercetare, descrie ipoteza de lucru în raport cu metodologiile aplicate, polemica științifică cu privire la problema de cercetare, prezintă și analizează datele, studiul experimental/bibliografic, expune rezultatele obținute, pozițiile personale și formulează concluzii, recomandări și opinii proprii.

Pentru realizarea unei lucrări de licență de calitate, absolventul trebuie să respecte **exigențele generale privind redactarea unei lucrări științifice**, și anume: **rigurozitatea științifică** (folosirea unui limbaj adecvat și elevat, analiza și interpretarea corectă a informațiilor), **originalitatea** (analiza critică a datelor, exprimarea ideilor, opiniilor și părerilor personale pe parcursul elaborării lucrării), **corectitudinea lucrării** (asigurarea corelației dintre datele prezentate și fenomenul real studiat), **eficacitatea lucrării** (aplicabilitatea în practică a rezultatelor cercetării), **stilul de redactare** (îmbinarea unor elemente de natură să evidențieze atractivitatea lucrării prin simplitatea expunerii, rigurozitatea cercetării sau evitarea unor descrieri inutile), **acuratețea gramaticală** (respectarea normelor gramaticale ale limbii române și utilizarea corespunzătoare a limbajului de specialitate în contextul limbii literare).

Lucrarea se tehnoredactează cu Font Times New Roman, normal, caractere de mărimea 12, la 1,5 rânduri, justify, marginea din stânga 3 cm, restul marginilor 2 cm.

Titlurile paragrafelor vor începe la distanța de 1 Tab (1,2 cm) față de setarea din stânga paginii, Times New Roman de 12, bold.

Autorul tezei este obligat să facă în textul lucrării referințe la sursele utilizate în elaborarea lucrării. Referințele se numerotează prin cifre și se prezintă fie în subsolul fiecărei pagini, fie se indică numărul de ordine al lucrării din bibliografie și pagina respectivă (conform standardului, în paranteze pătrate).

Referințele bibliografice și citările lucrărilor autorilor trebuie să respecte stilul de citare APA.

Descriere APA Citation Style

Stilul APA de citare se referă la normele și convențiile stabilite de *American Psychological Association* pentru documentarea surselor utilizate într-o lucrare de cercetare. Rezumativ, stilul APA necesită citări în cadrul textului și o listă de referință. De asemenea, pentru generarea automată de citări în stilul APA, se poate utiliza programul Office, Word 2007/2010.

Organizarea citărilor în text

În stilul *APA*, citatele sunt plasate în textul propriu-zis (nu la notele de subsol), la finalul paragrafului care a fost citat sau parafrizat.

De exemplu:

Lucrarea unui singur autor	Lucrarea a 2 autori	Lucrarea a 3 sau mai mulți autori
Regula: numele de familie al autorului, anul publicării și pagina (intervalul de pagini) vor fi inserate în text la locul corespunzător	Regula: numele de familie al autorilor (a & b), anul publicării și pagina (intervalul de pagini) vor fi inserate în text la locul corespunzător	Regula: se citează toți autorii - în citările ulterioare, se include doar numele de familie al primului autor, urmat de "et al." (Latină pentru "și alții") și anul publicării, pagina
Ex: (Simon, 1945, p. 80) sau (Simon, 1945, pp. 80-84) sau În lucrarea sa, Simon C. (1945, p. 80)/(1945, pp. 80-84) a menționat că	Ex: (Leiter & Maslach, 1998, p. 37) sau ... după cum au afirmat și Leiter și Maslach (1998, p. 37)	Ex: Kahneman, Knetsch, & Thaler (1991, p. 45) au constatat Kahneman et al. (1991, p. 45) au constatat ...

O citare efectuată în mod automat în cadrul programului Word se efectuează în modul următor: accesarea butonului de *Referințe/References*, apoi *Citations & Bibliography*, stabilirea stilului *Style: APA*, urmat de *Inserare Citare/Insert Citation*; adăugarea unei surse noi/*Add New Source* și completarea ulterioară cu datele sursei ce urmează a fi citată, apoi *ok*, imediat va apărea în mod automat referința stabilită conform stilului de citare APA.

Citarea articolelor din reviste de specialitate și ziare

Trimiterile la articole periodice se realizează automat, în mod similar ca și în cazurile descrise anterior, cu precizarea că există o modificare: *Referințe/References*, apoi *Citations & Bibliography*, stabilirea stilului *Style: APA*, urmat de *Inserare Citare/Insert Citation*; adăugarea unei surse noi/*Add New Source* și alegeți de la *Type of source - Journal article*.

Ex. Delaney, K. J., Karnitschnig, M., & Guth, R. A. (2008, Mai 5). Microsoft ends pursuit of Yahoo, reassesses its online options. *The Wall Street Journal*, pp. A1, A12.

Notele de subsol

Notele de subsol se tehnoredactează cu Font Times New Roman, caractere de mărimea 10 la 1 rând. Numerotarea acestora se realizează cu cifre arabe, cu începere de la 1 pe fiecare pagină. Acestea vor conține informații suplimentare, explicații ale unor termeni, comentarii diferite, un citat, susținerea unor noțiuni din textul documentului etc. Aveți posibilitatea de a utiliza notele de subsol și pentru a insera un citat dintr-o limbă străină sau traducerea acestuia, esențial de redat pentru subiectul descris. Precizările referitoare la *reglementările în domeniu* se realizează prin următoarele mențiuni: Legea nr....., anul..., publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.... din (ziua) (luna)(anul).

Este obligatorie folosirea diacriticelor.

Toate sursele bibliografice sunt proprietatea intelectuală a autorilor sau instituției care au elaborat respectivele materiale. Autorul tezei de licență sau de disertație trebuie să citeze în mod corect toate sursele incluse în teză, inclusiv figuri, tabele, ilustrații, diagrame. Se citează nu doar

preluarea unor fraze de la alți autori, dar și parafrizarea și sumarizarea ideilor exprimate de aceștia. Încălcarea acestor norme etice poartă numele de plagiat.

Toate sursele bibliografice incluse în lucrare trebuie să se regăsească în lista bibliografică finală, după cum toți autorii incluși în lista bibliografică trebuie să fie inserați în textul lucrării. Preluarea identică a unei fraze sau paragraf va fi citată prin indicarea inclusiv a paginii din sursa utilizată, dar și prin ghilimele și forma italică a literelor.

6. Concluzii

În compartimentul destinat *concluziilor* se prezintă rezumatul rezultatelor obținute și valoarea elaborărilor propuse, se menționează modalitățile de realizare a obiectivelor formulate în introducere și se expun opiniile și contribuția personală în studierea și elucidarea problemei abordate.

7. Bibliografie

În cazul inserării referințelor în formatul automat în Office 2007/2010, bibliografia se poate insera accesând Referințe/References, Citări și Bibliografie/Citations & Bibliography, Bibliografie/Bibliography. Toate referințele utilizate vor apărea în lista de referințe conform stilului APA.

De asemenea în cazul în care anumite citări au fost folosite în alte documente, se poate evita reinscrierea lor în Sursa nouă/New Source accesând la Referințe/References, Citări și Bibliografie/Citations & Bibliography, Gestionarea Surselor/Manage Sources, copiind efectiv lucrările necesare ce au fost incluse cu ocazia altor documente.

Cărți, monografii și articole din reviste

Regula: nume autor, prenume, data publicării, titlul articolului, revista titlul, numărul volumului, numărul revistei (dacă este cazul), și numerele de pagină.

Ex.: Pop, Liviu (1994). *Teoria generală a obligațiilor. Tratat*. Iași: Editura Chemarea

Kluger, J. (2008, January 28). Dreptul la fericire. *Time*, 171(4), 54-60.

Bibliografia constituie un element obligatoriu al lucrării de licență/disertație tezei și se completează în conformitate cu standardele în vigoare. În lista bibliografică se inserează doar lucrările consultate. Nu se admite indicarea titlurilor care nu au fost consultate. Bibliografia trebuie să conțină minimum 20-30 titluri. Bibliografia se redactează în ordinea alfabetică a numelor autorilor, iar în lipsa menționării lor, în ordinea alfabetică a titlurilor.

PREZENTAREA ȘI SUSȚINEREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Lucrarea va fi susținută în fața unei comisii care va evalua: importanța, actualitatea și oportunitatea temei abordate; structura lucrării (echilibru, logică, conformitate cu tematica abordată, etc); conținutul științific al lucrării (valoare științifică, modalitate de abordare, complexitate, grad de originalitate, prezența citărilor bibliografice, utilizarea corectă a metodelor de cercetare, etc.); concluzii teoretice și practice, propuneri; forma lucrării (nr. de pagini, tehnoredactare, note de subsol, alte cerințe de formă); documentarea lucrării (volumul, complexitatea, actualitatea și oportunitatea bibliografiei studiate); modul în care studentul reușește să prezinte rezultatele cercetării sale.

Prezentarea și susținerea lucrării de licență/disertație sunt publice.

Conducătorul științific al lucrării de licență/disertație propune o notă în referatul de apreciere care însoțește lucrarea și poate participa la susținere. Nota examenului de finalizare a studiilor se stabilește de către comisia de examen și nu reprezintă în mod obligatoriu nota propusă de către conducătorul științific al lucrării.

Anexe

În funcție de specificul lucrării – lucrare de licență sau de disertație, aceasta poate conține anexe, se cuprind probele aplicate, tabele cu date individuale, diagrame, hărți, planșe, figuri, liste, desene, fotografii care nu sunt obligatorii în text și care depășesc jumătate din pagină. În textul lucrării se vor face în mod obligatoriu referințe la anexele incluse.

Prezentul Regulament a fost discutat și aprobat în ședința Consiliului Facultății de Drept din cadrul Universității „Danubius” din Galați din data de 24.09.2013

**UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
FACULTATEA DE DREPT**

LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE
DISCIPLINA:

ÎNDRUMĂTOR ȘTIINȚIFIC,
(după caz)
Prof. univ.dr.
Conf. univ.dr.
Lect. univ. dr.

ABSOLVENT¹,

.....

Galați, 2014

¹ Se va completa numele din certificatul de naștere, inițiala tatălui, prenumele și în paranteză numele dobândit după căsătorie, dacă acesta s-a schimbat. Ex: Popescu A. Bianca (Codrescu), Codrescu este numele după căsătorie

Anexa 2. CUPRINSUL LUCRĂRII

CUPRINS

Lista abrevierilor

Introducere.....	3
Capitolul 1.	Error! Bookmark not defined.
1.1.....	Error! Bookmark not defined.
1.2.....	Error! Bookmark not defined.
1.3.....	Error! Bookmark not defined.
1.4.....	Error! Bookmark not defined.
Capitolul 2.	Error! Bookmark not defined.
2.1.....	Error! Bookmark not defined.
2.2.....	Error! Bookmark not defined.
2.3.....	Error! Bookmark not defined.
Capitolul 3.	Error! Bookmark not defined.
3.1.....	Error! Bookmark not defined.
3.2.....	Error! Bookmark not defined.
3.3.....	Error! Bookmark not defined.
Capitolul 4.	Error! Bookmark not defined.
4.1.....	38
4.2.....	42
4.3.....	50
4.4.....	60
Concluzii.....	Error! Bookmark not defined.
Anexe (dacă există)	
Bibliografie.....	Error! Bookmark not defined.

**Anexa 3. DECLARAȚIE PRIVIND ASUMAREA RĂSPUNDERII PRIVIND
CONȚINUTUL LUCRĂRII DE LICENȚĂ**

DECLARAȚIE,

Subsemnatul (a) _____,
absolvent (ă) al (a) studiilor universitare de licență ale Facultății de _____

Universitatea _____,
domeniul de licență _____,
specializarea _____,
promoția _____, forma de învățământ IF/FR/ID declar pe propria
răspundere că lucrarea de licență cu titlul _____

_____, coordonator
științific _____ este rezultatul muncii
mele și nu a mai fost prezentată niciodată la o altă facultate sau instituție de
învățământ superior din țară sau din străinătate.

Totodată, declar că sursele utilizate sunt indicate în lucrare, respectând
regulile de evitare a plagiatului:

- fragmentele de text reproduse întocmai, chiar și în traducere proprie din altă limbă, sunt scrise între ghilimele și dețin referința precisă a sursei;
- reformularea în cuvinte proprii a textelor scrise de către alți autori conține referința precisă;
- rezumarea ideilor altor autori face trimitere la textul original.

Data:

Semnătura,

**Anexa 4. DECLARAȚIE PRIVIND ASUMAREA RĂSPUNDERII PRIVIND
CONȚINUTUL LUCRĂRII DE DISERTAȚIE**

DECLARAȚIE,

Subsemnatul (a) _____,
absolvent (ă) al (a) a studiilor universitare de masterat ale Facultății _____,
_____ din cadrul Universității „Danubius” din Galați, domeniul de
licență _____, programul de studii universitare de
masterat: _____

_____,
promoția _____, forma de învățământ IF/FR declar pe propria
răspundere că lucrarea de disertație cu titlul _____

_____, coordonator
științific _____ este rezultatul muncii
mele și nu a mai fost prezentată niciodată la o altă facultate sau instituție de
învățământ superior din țară sau din străinătate.

Totodată, declar că sursele utilizate sunt indicate în lucrare, respectând regulile de
evitare a plagiatului:

- fragmentele de text reproduse întocmai, chiar și în traducere proprie din altă limbă, sunt scrise între ghilimele și dețin referința precisă a sursei;
- reformularea în cuvinte proprii a textelor scrise de către alți autori conține referința precisă;
- rezumarea ideilor altor autori face trimitere la textul original.

Data:

Semnătura,

Anexa 5. REFERAT DE APRECIERE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ

REFERAT DE APRECIERE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ

Sesiunea _____

ABSOLVENT _____

FACULTATEA _____

PROGRAMUL DE STUDII _____

PROMOȚIA _____

TEMA LUCRĂRII _____

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC _____

NOTA PROPUȘĂ DE COORDONATORUL ȘTIINȚIFIC _____

Nr. crt.	CRITERIU ȘI COMPONENTE	N O T A						
		4	5	6	7	8	9	10
1.	Importanța, actualitatea și oportunitatea temei abordate							
2.	Structura lucrării (echilibru, logică, conformitate cu tematica abordată, etc)							
3.	Conținutul științific al lucrării (valoare științifică, modalitate de abordare, complexitate, grad de originalitate etc.)							
4.	Concluzii teoretice și practice, propuneri							
5.	Forma lucrării (Nr. de pagini, tehnoredactare, note de subsol, alte cerințe de formă)							
6.	Documentarea lucrării (volumul, complexitatea, actualitatea și oportunitatea bibliografiei studiate)							
7.	Elaborarea lucrării (participarea la consultații, respectarea îndrumărilor coordonatorului științific, conștiinciozitate, ritmicitate, etc)							

Observații: Nota propusă reprezintă media notelor pe criterii(în celule se completează cu X)

ALTE COMENTARII ȘI OBSERVAȚII ALE COORDONATORULUI ȘTIINȚIFIC:

DATA:

SEMNĂTURA COORDONATORULUI ȘTIINȚIFIC

Anexa 6. REFERAT DE APRECIERE A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

REFERAT DE APRECIERE A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE
Sesiunea _____

ABSOLVENT _____
FACULTATEA _____
PROGRAMUL DE STUDII _____
PROMOȚIA _____
TEMA LUCRĂRII _____

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC _____
NOTA PROPUȘĂ DE COORDONATORUL ȘTIINȚIFIC _____

Nr. crt.	CRITERIU ȘI COMPONENTE	NOTA						
		4	5	6	7	8	9	10
1.	Importanța, actualitatea și oportunitatea temei abordate							
2.	Structura lucrării (echilibru, logică, conformitate cu tematica abordată, etc)							
3.	Conținutul științific al lucrării (valoare științifică, modalitate de abordare, complexitate, grad de originalitate etc)							
4.	Concluzii teoretice și practice, propuneri							
5.	Forma lucrării (Nr. de pagini, tehnoredactare, note de subsol, alte cerințe de formă)							
6.	Documentarea lucrării (volumul, complexitatea, actualitatea și oportunitatea bibliografiei studiate)							
7.	Elaborarea lucrării (participarea la consultații, respectarea îndrumărilor coordonatorului științific, conștiinciozitate, ritmicitate, etc)							

Observații: Nota propusă reprezintă media notelor pe criterii (în celule se completează cu X)

Principalele aspecte de originalitate și cercetare științifică ale lucrării:

Alte comentarii și observații ale coordonatorului științific:

DATA:

SEMNĂTURA COORDONATORULUI ȘTIINȚIFIC
