

Informații suplimentare -

Anexe -

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Roman Gianina', located in the bottom right corner of the page.

Perioada 1993 - 1997
 Calificarea / diploma obținută Diplomă de licență în profilul economic, specializarea contabilitate și informatica de gestiune
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Bazele contabilității, contabilitate financiară, contabilitate de gestiune, economie politică, informatică, drept comercial, statistică, finanțe, management, marketing
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea „Dunărea de Jos” Galați, Facultatea de Științe Economic și Administrative
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională ISCED 5A

Perioada 1989 - 1993
 Calificarea / diploma obținută Diplomă de bacalaureat, profilul finanțe-contabilitate, meseria contabil - statistician
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Abilități de specialitate, profesionale și practice în meseria contabil - statistician
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Liceul Economic “Virgil Madgearu” Galați
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Limba Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)


| Autoevaluare <i>Nivel european (*)</i> | Înțelegere | | | | Vorbire | | Scriere | |
|---|------------|------------------------|--------|------------------------|--------------|------------------------|------------------|------------------------|
| | Ascultare | | Citire | | Discurs oral | | Exprimare scrisă | |
| Limba engleză | B2 | Utilizator independent | B2 | Utilizator independent | B1 | Utilizator independent | B1 | Utilizator independent |
| Limba franceză | A2 | Utilizator elementar | A2 | Utilizator elementar | A2 | Utilizator elementar | A2 | Utilizator elementar |

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale Flexibilitate, adaptabilitate, responsabilitate, perseverență, entuziasm, prezență agreabilă, seriozitate, spirit de echipă, dorință de afirmare
 Competențe și aptitudini organizatorice capacitate de sinteza și analiză, organizare și coordonare, capacitate decizionale
 Competențe și aptitudini tehnice -
 Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului - o bună cunoaștere și utilizare a instrumentelor Microsoft Office™ (Word™, Excel™ și PowerPoint™) precum și a internetului
 Competențe și aptitudini artistice -
 Alte competențe și aptitudini -
 Permis(e) de conducere Categoria B

| | |
|--|--|
| Perioada | Oct. – nov. 2006 |
| Calificarea / diploma obținută | Diplomă de Mediator antidiscriminare |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Mediere antidiscriminare |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Consiliul Național Pentru Combaterea Discriminării |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Traning course |
| Perioada | 2005 - 2010 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat de auditor financiar |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Audit financiar, Contabilitate generală, Analiza si evaluarea critică a situațiilor financiare, Contabilitatea consolidată, Contabilitatea costurilor si contabilitatea managerial, Audit intern, Drept commercial, Drept fiscal, Drept civil, Dreptul muncii si protecției sociale, Sisteme informaționale si sisteme informatice, Economia întreprinderii, Economie generală si financiară |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | CAFR - Camera Auditorilor Financiar din România |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | |
| Perioada | 2004 – 2006 |
| Calificarea / diploma obținută | Diplomă de master în Management financiar și în administrația publică |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Sisteme financiare contabile comparate, Management strategic al administrației publice, politici economice și financiare, fiscalitate și politică fiscală, economie europeană, audit financiar-contabil, fiscalitate și politică fiscală, managementul sistemelor informaționale |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea “Danubius”, Galați, Facultatea de Științe Economice |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | ISCED 6 |
| Perioada | 1998-2002 |
| Calificarea / diploma obținută | Diplomă de licență în științe juridice |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Drept civil, drept administrativ, drept constituțional, drept penal, drept internațional public-privat, drept financiar, drept comercial, dreptul transporturilor, drept procesual civil, drept procesual penal, clinică juridică |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea „Danubius” Galați, Facultatea de Drept, specializarea Drept |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | ISCED 6 |
| Perioada | 1995 - 1997 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat de absolvire Departament pentru pregătirea personalului didactic |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Metodică, pedagogie, psihologie școlară, practică pedagogică/abilitatea de a funcționa în calitate de cadru didactic |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea „Dunărea de Jos” Galați |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Traning course |

| | |
|--|--|
| Perioada | Oct. 2009 – mai 2015 |
| Calificarea / diploma obținută | Diplomă de doctor în contabilitate |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Dimensiuni actuale în cercetarea contabilă, Metodologia cercetării științifice, Economia cunoașterii, Elemente de epistemologie economică |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea “Al. I. Cuza” Iași, Școala Doctorală de Economie, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Program de doctorat |
| Perioada | Ian. 2009 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat instruire în managementul calității |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Standardele SR EN ISO 9000, SR EN ISO 9001:2008, Documentele SMC SR EN ISO 9001:2008 |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | SC QUALITY INTERNATIONAL CONSULTING SRL București |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Traning course |
| Perioada | Oct. 2008 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat de formare e-learning 2.0 – the state of the art in distance learning |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Web 2.0 |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Agora Wiessen (GbR) Stuttgart |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Traning course |
| Perioada | Dec. 2007 – ian. 2008 |
| Calificarea / diploma obținută | Expert evaluator de întreprinderi / Certificat de absolvire |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Evaluarea economică și financiară a întreprinderii |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | CECCAR- Corpul experților contabili și contabililor autorizați din România, filiala Galați |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | |
| Perioada | 2006 – 2008 |
| Calificarea / diploma obținută | Expert contabil |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Contabilitate, Fiscalitate, Audit, Evaluare economică și financiară a întreprinderilor, Expertiză contabilă și Doctrina și deontologia profesiei contabile |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | CECCAR- Corpul experților contabili și contabililor autorizați di România, filiala Galați |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | |



| | | |
|--|--------------------------------|--|
| | Perioada | Aug. - sept. 2012 |
| | Calificarea / diploma obținută | Expert achizitii publice |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | | Negocierea în cadrul procedurilor de atribuire, elaborarea documentelor de specialitate, analiza legislației specifice ocupației, acordarea consultanței de specialitate, planificarea achizițiilor publice, derularea procedurilor de atribuire, finalizarea procedurilor de atribuire |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | | Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Constanța |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | | Traning course |
| | Perioada | Oct. 2011 |
| | Calificarea / diploma obținută | Formator |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | | Educatie, formare profesionala si TIC in administratie/Pregătirea formării, realizarea activităților de formare, evaluarea participanților la formare, aplicarea metodelor și tehnicilor speciale, marketingul formării, proiectarea programelor de formare, organizarea programelor și a stagiilor de formare, evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | | Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Constanța |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | | Traning course |
| | Perioada | 22 sept. – 1 oct. 2011 |
| | Calificarea / diploma obținută | Certificat de participare la cursuri de perfecționare în tehnologii ID |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | | Tehnologii ID |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | | Universitatea “Danubius” din Galați prin Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | | Traning course |
| | Perioada | 17 - 21 octombrie 2011 |
| | Calificarea / diploma obținută | Manager proiect |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | | Stabilirea scopului proiectului, stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului, planificarea activităților și jaloanelor proiectului, gestiunea utilizării costurilor și resurselor operaționale pentru proiect, realizarea procedurilor de achiziții pentru proiect, managementul riscurilor, managementul echipei de proiect, managementul comunicării în cadrul proiectului, managementul calității proiectului |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | | SC TTINI SMART IDEAS SRL București |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | | Traning course |
| | Perioada | 22 – 29 septembrie 2010 |
| | Calificarea / diploma obținută | Certificat de participare la cursuri de perfecționare în tehnologii ID |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | | Tehnologii ID |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | | Universitatea “Danubius” din Galați prin Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | | Traning course |

| | |
|--|---|
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Agenția Națională a Funcționarilor Publici |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Traning course |
| Perioada | Ian – febr. 2014 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat de absolvire a programului de perfecționare continuă a intermediarilor în asigurări persoane fizice |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Intermediere asigurări persoane fizice |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Institutul de Management în Asigurări |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Training course |
| Perioada | Iun. 2013 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat de participare la programul de formare în didactica specialității socio-umane |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Elaborarea programului de formare în domeniul didacticii specialității, metode moderne de formare în didactica specialității, metode și tehnici de coaching folosite pe perioada practicii pedagogice |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Ministerul Educației Naționale, Universitatea din București, Universitatea Al. I. Cuza Iași, Universitatea Babeș Bolyai Cluj Napoca, Universitatea Politehnică București, Universitatea din Pitești, Universitatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia în cadrul Proiectului POSDRU87/1.3/S/63709 “Calitate, inovare, comunicare în sistemul de formare continuă a didacticienilor din învățământul superior” |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Training course |
| Perioada | 2012 - 2013 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat de absolvire a <i>Programului de formare conștientizare în asigurarea calității în Învățământul la Distanță - ID</i> |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Asigurarea calității în Învățământul la Distanță - ID |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea “Spiru Haret”, în parteneriat cu Academia Comercială din Satu Mare și TUV Austria-România, în cadrul Proiectului POSDRU/86/1.2/S/60720 “Dezvoltarea și implementarea unui sistem de monitorizare, îmbunătățire continuă și evaluare a a calității în învățământul superior deschis și la distanță pe baza indicatorilor de performanță și standardele internaționale de calitate”. |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Traning course |
| Perioada | 22 – 26 oct. 2012 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat de participare la cursuri de perfecționare în tehnologii ID |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Tehnologii ID |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea “Danubius” din Galați prin Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Traning course |

| | |
|--|---|
| Numele și adresa angajatorului | ASA ASIGURĂRI ATCLASSIB SA, Galați, Str. Brăilei nr. 88A, Bl. BR5B |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Asigurări |
| Perioada | Oct. 2002 – febr. 2006 |
| Funcția sau postul ocupat | Comisionar |
| Activități și responsabilități principale | Activități de intermediere privind încheierea contractelor de asigurări de viață pentru GRAWE ROMÂNIA SA |
| Numele și adresa angajatorului | SAFE INVEST ROMÂNIA SRL, Cluj-Napoca, str. Artelor nr. 4 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Intermedieri asigurări |
| Perioada | April. 1999 – sept. 2003 |
| Funcția sau postul ocupat | Economist-contabil |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, elaborarea statelor de plată lunare, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare semestriale/anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | LADA DUNAI SRL, Galați, ZONA LIBERĂ, Platforma nr. 2, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Comerț cu autoturisme și accesorii |
| Perioada | Ian. 1998 – febr. 2008 |
| Funcția sau postul ocupat | Referent de specialitate financiar-contabilitate |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, elaborarea statelor de plată lunare, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare semestriale/anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | NELFIACOM IMPEX SRL, Galați, str. Siderurgiștilor, nr. 34, bl. G4, ap. 7, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Comerț cu amănuntul, activități de ambalare |

Educație și formare

| | |
|--|---|
| Perioada | 4 – 9 iul. 2016 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat de absolvire a programului de perfecționare <i>“Achiziții publice. Cadrul normativ și procedural”</i> |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Achiziții publice. Cadrul normativ și procedural |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | SC Formatica SRL București, partener al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Traning course |
| Perioada | 24 – 28 nov. 2014 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat de absolvire a programului de perfecționare în domeniul <i>“Achizițiilor publice”</i> – proiect Cod SMIS 48159 |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Achiziții publice |

| | |
|--|---|
| Numele și adresa angajatorului | GEO PROSPER SRL, Galați, str. Oțelarilor, nr.29, bl. K, ap. 6, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Comerț cu ridicata și cu amănuntul |
| Perioada | Oct. 2007 – febr. 2009 |
| Funcția sau postul ocupat | Referent de specialitate financiar-contabilitate |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, elaborarea statelor de plată lunare, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare semestriale/anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | DASI ACORD SRL, Galați, str. George Coșbuc, nr. 3, bl. M1, sc. 2, et.7, ap. 71, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Activități de consultanță și management în afaceri |
| Perioada | Iul. 2007 – dec. 2011 |
| Funcția sau postul ocupat | Agent de marketing al fondului de pensii administrat privat |
| Activități și responsabilități principale | Intermedierea polițelor de asigurare |
| Numele și adresa angajatorului | ING ASIGURĂRI DE VIAȚĂ S.A., str. Costache Negri, nr. 1-5, sect. 5, București, România |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Intermedieri asigurări |
| Perioada | Febr. 2006 – dec. 2008 |
| Funcția sau postul ocupat | Agent de asigurare nonviață |
| Activități și responsabilități principale | Intermedierea polițelor de asigurare |
| Numele și adresa angajatorului | ROUMANIE ASSURANCE INTERNATIONAL SA, str. Țepeș Vodă, nr. 51, București, România |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Intermedieri asigurări |
| Perioada | Oct. 2004 – ian. 2007 |
| Funcția sau postul ocupat | Referent de specialitate financiar-contabilitate |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, elaborarea statelor de plată lunare, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare semestriale/anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | LUC AGENT DE ASIGURĂRI SRL, Galați, Str. George Enescu, Nr. 25, bl. Bistrița, sc. 1B, ap. 55 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Intermedieri asigurări |
| Perioada | Sept. 2003 – aug. 2006 |
| Funcția sau postul ocupat | Economist-contabil |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, elaborarea statelor de plată lunare, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare semestriale/anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | RUSTYRE IMPEX SRL, Galați, Str. Portului, bl. Mălina 2, sc. 2, ap. 21 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Comerț cu autoturisme și accesorii |
| Perioada | Mai. 2003 – ian. 2006 |
| Funcția sau postul ocupat | Agent de asigurare |
| Activități și responsabilități principale | Negocierea și încheierea de contracte de asigurare cu terți (asigurați) |

| | |
|--|--|
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.3. „Dezvoltarea resurselor umane în educație și formare profesională”, POSDRU/87/1.3/S/57406 |
| Perioada | Ian. 2012 – nov. 2013 |
| Funcția sau postul ocupat | Expert contabil |
| Activități și responsabilități principale | Servicii de expertiză contabilă în cadrul Proiectului “ <i>Dezvoltarea sistemului european de management al calificărilor universitare și valorificarea competențelor informale</i> ”, număr contract POSDRU /86/1.2/S/63252, conform contract de prestări servicii nr. 105/U44/06.01.2011 |
| Numele și adresa angajatorului | Universitatea “Danubius” din Galați în calitate de coordonator în implementarea proiectului “ <i>Dezvoltarea sistemului european de management al calificărilor universitare și valorificarea competențelor informale</i> ”, număr contract POSDRU /86/1.2/S/63252, Galați, B-ul Galați nr. 3, cod 800654 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”, POSDRU /86/1.2/S/63252 |
| Perioada | Aug. 2010 – dec.2011 |
| Funcția sau postul ocupat | Expert resurse umane |
| Activități și responsabilități principale | Servicii profesionale de Expert în resurse umane, evidența cheltuielilor financiare efectuate în cadrul proiectului |
| Numele și adresa angajatorului | Universitatea „Danubius” din Galați, în calitate de Partener nr. 3 în implementarea proiectului “ <i>VEHMED – Vehicule media pentru formarea abilităților practice, televiziuni și ziare operate de studenți pentru studenți</i> ”, Galați, B-dul Galați, nr. 3, cod 800654 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa Prioritară 2 – “ <i>Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii</i> ”, Domeniul major de intervenție: 2.1 – “ <i>Tranziția de la școală la viața activă</i> ”, POSDRU 90/2.1./S/64002 |
| Perioada | Oct. 2008 – aug. 2009 |
| Funcția sau postul ocupat | Referent de specialitate financiar-contabilitate |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, elaborarea statelor de plată lunare, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare semestriale/anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | ZANY CONSTRUCT SRL, Galați, Str. Aviatorilor nr. 1, bl. U10, ap. 22, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerizenzițiale |
| Perioada | Oct. 2007 – febr. 2015 |
| Funcția sau postul ocupat | Referent de specialitate financiar-contabilitate |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, elaborarea statelor de plată lunare, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare semestriale/anuale) |

| | |
|--|--|
| Perioada | Ian. 1998 – iun. 2014 |
| Funcția sau postul ocupat | <ul style="list-style-type: none"> • Referent de specialitate financiar-contabilitate (oct. 2012 – iun. 2014); • Contabil șef IDFR (oct. 2008 – sept. 2012); • Referent de specialitate financiar-contabilitate (ian. 1998 - sept. 2008). |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, salarizare, întocmire declarații lunare, situații financiare anuale, diverse situații statistice) |
| Numele și adresa angajatorului | Universitatea „DANUBIUS” din Galați, B-dul Galați, nr.3, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Învățământ superior universitar |
| | |
| Perioada | Ian. 2014 – nov. 2017 |
| Funcția sau postul ocupat | Responsabil financiar |
| Activități și responsabilități principale | Asigurarea procedurilor financiare necesare implementării proiectului, realizarea rapoartelor financiare în cadrul Proiectului “ <i>SI-DRIVE—Social Innovation: Driving Force of Social Change</i> ”, Proiect nr. 612870, EU’s 7 th Framework Programme (FP7), Sub-Programme “Socio-economic sciences and the humanities” (SSH), Theme SSH.2013.3.2-1: Social Innovation – empowering people, changing societies?, FP7-SSH-2013-1 |
| Numele și adresa angajatorului | Universitatea “DANUBIUS” din Galați în calitate de partener în implementarea proiectului “ <i>SI-DRIVE—Social Innovation: Driving Force of Social Change</i> ”, Proiect nr. 612870, FP7-SSH-2013-1 Galați, B-ul Galați nr. 3, cod 800654 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Proiect cofinanțat de EU’s 7 th Framework Programme (FP7), Sub-Programme “Socio-economic sciences and the humanities” (SSH), Theme SSH.2013.3.2-1: Social Innovation – empowering people, changing societies?, FP7-SSH-2013-1 |
| | |
| Perioada | Mart. 2014 |
| Funcția sau postul ocupat | Responsabil financiar |
| Activități și responsabilități principale | Asigurarea procedurilor financiare necesare implementării proiectului, realizarea rapoartelor financiare în cadrul Proiectului “ <i>Enjoying the biodiversity of the Small Wetland of Braila by Guided Eco-tourism</i> ”- DCC_SWB. Finanțarea este realizată de Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH prin intermediul Danube Competence Center (DCC) |
| Numele și adresa angajatorului | Universitatea “DANUBIUS” din Galați în calitate de coordonator în implementarea proiectului “ <i>Enjoying the biodiversity of the Small Wetland of Braila by Guided Eco-tourism</i> ” – DCC_SWB, Galați, B-ul Galați nr. 3, cod 800654 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Proiect cofinanțat de Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH prin intermediul Danube Competence Center (DCC). |
| | |
| Perioada | Aug. 2012 – sept. 2013 |
| Funcția sau postul ocupat | Responsabil financiar |
| Activități și responsabilități principale | Asigurarea procedurilor financiare necesare implementării proiectului, realizarea rapoartelor financiare în cadrul Proiectului „ <i>Competență, profesionalism și dimensiune europeană prin integrarea TIC în actul educațional</i> ”, Contract nr. POSDRU/87/1.3/S/57406 |
| Numele și adresa angajatorului | Universitatea “Danubius” din Galați în calitate de partener în implementarea proiectului „ <i>Competență, profesionalism și dimensiune europeană prin integrarea TIC în actul educațional</i> ”, Contract nr. POSDRU/87/1.3/S/57406, Galați, B-ul Galați nr. 3, cod 800654 |



| | |
|--|---|
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajator de personal casnic |
| Perioada | Aug. 2015 – prezent |
| Funcția sau postul ocupat | Expert contabil |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare semestriale/anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | GET YOU HIRED CONSULTING SRL (fostă KPFR Consulting SRL-D), Galați, str. Smârdan, nr. 29, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Activități de consultanță pentru afaceri și management |
| Perioada | Mai 2015 – dec. 2017 |
| Funcția sau postul ocupat | Expert contabil |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, elaborarea statelor de plată lunare, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare semestriale/anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | MAXVICH I EDIL SRL, Galați, str. Brăilei nr. 54, bl. BR1A, sc. 2, et. 10, ap. 84, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale |
| Perioada | April. 2015 – mart. 2019 |
| Funcția sau postul ocupat | Expert contabil |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, în partidă simplă) |
| Numele și adresa angajatorului | COȘA GEORGETA I.I., Galați, str. Barboși nr. 29, bl. R, sc. 4, et. 4, ap. 79, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe ale altor produse |
| Perioada | April. 2015 – mai 2018 |
| Funcția sau postul ocupat | Expert contabil |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, în partidă simplă) |
| Numele și adresa angajatorului | IONESCU AURELIA P.F.A., loc. Măstăcani, nr. 40, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe |
| Perioada | April. 2014 – prezent |
| Funcția sau postul ocupat | Expert contabil |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, inclusiv întocmire situații financiare anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV LUCEAFĂRUL PETROLUL SCHELA, Drumul de centură FN, loc. Schela, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Activități ale cluburilor sportive |



| | |
|--|---|
| Perioada | Mart. 2019 – prezent |
| Funcția sau postul ocupat | Expert contabil |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, elaborarea statelor de plată lunară, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | GET YOU HIRED SRL, Galați, str. Smârdan nr. 29, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Activități ale agențiilor de plasare a forței de muncă |
| Perioada | Iulie 2018 - prezent |
| Funcția sau postul ocupat | Expert contabil |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | MAXIM GEANINA NS SRL, Galați, str. Feroviarilor nr. 3, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Intermedieri în comerțul cu produse diverse |
| Perioada | Iunie 2018 - prezent |
| Funcția sau postul ocupat | Expert contabil |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | ENEDAN INSTAL SRL, Galați, str. Borzești nr. 20, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat |
| Perioada | Febr. 2017 – nov. 2018 |
| Funcția sau postul ocupat | Expert contabil |
| Activități și responsabilități principale | Evidență financiar-contabilă (înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economico-financiare desfășurate, elaborarea statelor de plată lunară, întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale prevăzute de lege, inclusiv întocmire situații financiare semestriale/anuale) |
| Numele și adresa angajatorului | BRATEȘ PRUT FRUMUȘIȚA SA, str. Principală nr. 5, loc. Frumușița, jud. Galați |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase |
| Perioada | Iun. 2015 – prezent |
| Funcția sau postul ocupat | Cenzor |
| Activități și responsabilități principale | <ul style="list-style-type: none"> • urmărește aplicarea legislației în domeniu de către organele de conducere ale asociației de proprietari; • verifică gestiunea financiar-contabilă; • verifică lunar execuția bugetului de venituri și cheltuieli conform documentelor, registrelor și situației soldurilor elementelor de activ și pasiv întocmite de administrator; • cel puțin o dată pe an întocmește și prezintă Adunării generale rapoarte asupra activității sale și asupra gestiunii asociației de proprietari, propunând măsuri; • participă la Adunările generale ale asociației și ale Comitetului executiv, asigurând legalitatea desfășurării acestora. |
| Numele și adresa angajatorului | ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI nr. 446, Galați, str. Zidarilor nr. 3, bl. N3, sc.2, jud. Galați |

| | |
|---|--|
| <p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> | <p>Mart. 2018 – prezent</p> <p>Șef Biroul Control Financiar de Gestiune, Sănătate și Securitate în Muncă</p> <ul style="list-style-type: none"> • asigurarea organizării, conducerii, controlării în vederea desfășurării în mod eficient a activității biroului; • verificarea modului de gestionare a mijloacelor materiale și bănești aflate în patrimoniul municipiului, prin efectuarea acțiunilor de control financiar de gestiune conform tematicilor și termenelor cuprinse în programele de control semestriale; • identificarea, în urma acțiunilor de control, a abaterilor de la reglementările legale și normele interne aferente activității economico-financiare; • evaluarea prejudiciilor în cazul în care se constată producerea unor prejudicii în dauna patrimoniului public; • propune măsuri și/sau recomandări în scopul: recuperării integrale a prejudiciilor, a înlăturării abaterilor, a prevenirii păgubirii patrimoniului public și a stabilirii răspunderii privind producerea prejudiciilor; • asigurarea promovării îmbunătățirii securității și sănătății în muncă a angajaților. <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p> |
| <p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> | <p>Oct. 2016 – mart. 2018</p> <p>Șef Biroul Management al Calității, Protecția Muncii</p> <ul style="list-style-type: none"> • asigurarea organizării, conducerii, controlării în vederea desfășurării în mod eficient a activității biroului; • asigurarea transparenței asupra activităților și proceselor desfășurate în cadrul instituției, printr-un management adecvat, sprijinit în luarea deciziilor pe o serie de indicatori de performanță calitativi și cantitativi, printr-un sistem de management al calității care să fie implementat și certificat, conform misiunii și obiectivelor strategice ale instituției; • verificarea, prin intermediul auditului intern, funcționării sistemului de management integrat calitate-mediul, a conformității acestuia cu cerințele standardelor de referință, cu cerințele legislative specifice domeniului de activitate, cu modul planificat de realizarea a serviciilor și să stabilească dacă acesta este menținut și îmbunătățit în mod continuu. <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p> |
| <p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> | <p>Iun. 2014 – oct. 2016</p> <p>Director executiv – Direcția de Achiziții și Parteneriat Public Privat</p> <ul style="list-style-type: none"> • asigurarea organizării, conducerii, controlării în vederea desfășurării în mod eficient a activității Direcției de Achiziții și Parteneriat Public Privat; • organizarea și desfășurarea procedurilor privind atribuirea contractelor de achiziție publică; • îndrumarea și monitorizarea partenerilor publici și a investitorilor privați interesați în activitatea de organizare și derulare a unui proiect de parteneriat public-privat, în condițiile legii; • centralizarea și transmiterea către șefii ierarhici a propunerilor mediului de afaceri și ale societății civile <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p> |
| | <p>PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI, str. Domnească nr. 54, jud. Galați</p> <p>Administrație publică</p> <p>PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI, str. Domnească nr. 54, jud. Galați</p> <p>Administrație publică</p> <p>PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI, str. Domnească nr. 38, jud. Galați</p> <p>Administrație publică</p> |





Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **GIANINA ROMAN**
Adresa Str. Nufărului, nr. 2, bl. S15, sc. 2, parter, ap.17, Galați, loc. Galați, România, cod 800298
Telefoane - Mobil: 0740252422
Fax -
E-mail gianina_roman@yahoo.com; gianina_roman@univ-danubius.ro
Naționalitate Română
Data nașterii 24.09.1974
Sex feminin

Experiența profesională

| | |
|--|--|
| Perioada | Oct. 2018 – prezent |
| Funcția sau postul ocupat | Asistent universitar doctor |
| Activități și responsabilități principale | Activități didactice de seminarizare la disciplinele Control financiar, Control de gestiune, Bazele contabilității, Contabilitate și gestiune fiscală, Contabilitate de gestiune, Audit intern, Gestiunea financiară a firmei, Evaluarea firmei |
| Numele și adresa angajatorului | Universitatea „DANUBIUS” din Galați, B-dul Galați, nr.3, jud.Galați, cod 800654 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Învățământ superior universitar |
| Perioada | Oct. 2009 – nov. 2014 |
| Funcția sau postul ocupat | Asistent universitar doctorand |
| Activități și responsabilități principale | Activități didactice de seminarizare la disciplinele Contabilitate financiară, Contabilitate managerială, Contabilitate publică, Contabilitatea instituțiilor de credit, Contabilitate aprofundată, Audit financiar, Control financiar, Control de gestiune, Economia întreprinderii |
| Numele și adresa angajatorului | Universitatea „DANUBIUS” din Galați, B-dul Galați, nr. 3, Galați, cod 800654 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Învățământ superior universitar |