

HOTĂRÂRE
nr. 40 din 12.03.2020
cu privire la aprobarea luării unor măsuri preventive

Consiliul de Administrație al Universității “Danubius” din Galați,
În contextul infecțiilor cu noul coronavirus pe teritoriul țării,
Având în vedere Înștiințarea nr. 158/GP/09.03.2020 primită de la Ministerul Educației și
Cercetării – Cabinet Secretar de Stat Gigel Paraschiv,
Având în vedere Înștiințarea nr. 98/DGIU/10.03.2020 primită de la Ministerul Educației și
Cercetării,
Având în vedere Hotărârea CNSSU nr. 6/09.03.2020,
În baza prevederilor art. 35 din Carta Universității “Danubius” din Galați,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă luarea următoarelor măsuri preventive la nivelul Universității Danubius din Galați:

- a. suspendarea conferințelor, workshopurilor, simpoziunilor și a altor evenimente în perioada 13 – 31 martie 2020;
- b. desfășurarea online a activităților didactice, conform orarului, cu toți cursanții de la toate formele de învățământ și programele de studii, utilizând platforma Danubius Online, în perioada 13 – 31 martie 2020. Directorii de departament vor lua măsurile necesare pentru intensificarea activității online.
- c. în perioada 13 – 31 martie 2020, pentru asigurarea bunei funcționări a activităților administrative ale universității, programul de lucru al personalului didactic auxiliar și nedidactic, la sediul universității, va fi de 6 ore pe zi, în intervalul orar 09:00 – 15:00, în vederea evitării aglomerației din mijloacele de transport în comun. Fiecare conducător al structurilor universității va asigura prezența la lucru la sediul universității, prin rotație, a cel puțin câte unei persoane zilnic de luni până vineri în intervalul orar specificat, iar restul personalului își va desfășura munca la domiciliu în intervalul orar 08:00 – 16:00, în temeiul dispozițiilor art. 108-110 din Legea 53/2003 Codul Muncii, coroborat cu art. 2 din Legea nr. 81/2018 privind reglementarea activității de telemuncă, *acolo unde este posibil*.
- d. îngrijitorii și muncitorii (electrician, zidar, etc.) vor desfășura programul de lucru la sediul universității, de luni până vineri, 6 ore pe zi, în intervalul orar 06:30 – 12:30, în perioada 13 – 31 martie 2020.
- e. programul angajaților din Serviciul de pază nu se modifică.
- f. referitor la drepturile salariale, acestea nu vor fi afectate de măsurile preventive dispuse cu privire la programul de lucru.
- g. se va asigura la toaleta material destinat igienei personale (săpun, dezinfectanți, prosoape de hârtie, uscătoare de mâini), se va asigura dezinfecția frecventă a clanțelor, ușilor și a altor suprafețe expuse (mese, birouri, balustrade, butoane de lifturi, etc.).

Art. 2. Conducătorii departamentelor/serviciilor/birourilor vor comunica personalului din subordine prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Prevederile prezentei hotărâri vor fi comunicate și către Ministerul Educației și Cercetării.

PREȘEDINTE AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,
Conf.univ.dr. Corneliu-Andy Pușcă