

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	Pagina de gardă	Cod: RG-46
		Ediția: 1/06.12.2018
		Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 1 / 13

APROBAT,
ÎN ȘEDINȚA SENATULUI
DIN DATA DE 06.12.2018

REGULAMENT
REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DANUBIUS” DIN GALAȚI

Exemplar controlat	DA	X	NU
--------------------	----	---	----

Elaborat	Verificat	Avizat
Nume: Președinte Comisia de etică universitară Prof.univ.dr. Georgeta Modiga 	Nume: Aviz Juridic, 	Nume: Director D.A.C., Gabriela Marchis Semnătura: 
Semnătura: Data: 27.11.2018	Semnătura: Data: 28.11.2018	Rector, Corneliu Andy Pușcă  Semnătura:  Data: 05.12.2018

Acest document este proprietatea Universității „Danubius” din Galați. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul Universității „Danubius” din Galați este interzisă, dacă nu există acordul conducerii Universității „Danubius” din Galați.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Ediția: 1/06.12.2018
		Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 2 / 13

CUPRINS

Pagina de gardă.....	1
Cuprins.....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniul de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Terminologie; abrevieri.....	3
5. Reguli de procedură și responsabilități.....	3
6. Înregistrări.....	12
7. Anexe.....	12
Evidența aprobărilor și reviziilor.....	13

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
		Ediția: 1/06.12.2018
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 3 / 13

1. SCOP

1.1. Prezentul regulament, cod RG-46, stabilește regulile și responsabilitățile privind activitatea Comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați.

2. DOMENIUL DE APLICARE

2.1. Se aplică în cadrul Universității „Danubius” din Galați.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ◆ Legea educației naționale nr.1/05.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ◆ Legea nr.206/27.05.2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare;
- ◆ ORDIN nr. 3131 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;
- ◆ Hotărârea nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale;
- ◆ O.M.E.N. nr. 4783 din 30 august 2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de etică și management universitar;
- ◆ Codul eticii și deontologiei profesionale universitare al Universității „Danubius”, 2011;
- ◆ Carta Universității „Danubius” din Galați, 2016;
- ◆ Legea dreptului de autor și a drepturilor conexe, Legea 8/1996 (cu modificările și adăugirile ulterioare);
- ◆ SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calității. Cerințe.
- ◆ PG-01- Elaborarea și gestionarea procedurilor.

4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI

4.1. Terminologie

Nu este cazul.

4.2. Abrevieri

- ◆ **IF** - învățământ cu frecvență
- ◆ **IFR** - învățământ cu frecvență redusă
- ◆ **ID** - învățământ la distanță

5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. Responsabil de proces – Președinte Comisia de etică universitară

5.2. Resurse:

- ◆ personal instruit corespunzător;
- ◆ alocarea timpului necesar.

5.3. Reglementările din prezentul regulament se derulează după cum se prezintă în continuare.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Ediția: 1/06.12.2018
		Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 4 / 13

5.4. Dispoziții generale

Jurisdicția Comisiei de etică universitară are în vedere doar acele cazuri care nu sunt rezolvate direct sau nu țin de resortul altei structuri din Universitatea „Danubius” din Galați. De exemplu, cazurile de copiat și plagiat sunt, de regulă, direct sancționate de către cadrele didactice în cazul studenților, masteranzilor și cursanților postuniversitare (dar cu transmiterea informației către Comisie, în vederea adăugării în baza de date).

5.5. Denumire, constituire, structură

Comisia de etică universitară, denumită în continuare Comisia, este o structură a Universității "Danubius" din Galați și este formată din 5-9 membri care funcționează pe baza prezentului Regulament aprobat de către Senatul universitar.

Comisia de etică universitară este formată din 5-9 persoane, cu prestigiu profesional și autoritate morală, după cum urmează:

a. 4 cadre didactice de niveluri diferite (dar care nu sunt cuprinse în structuri de conducere), reprezentând cel puțin două facultăți sau departamente distincte ale instituției de învățământ superior¹; alternativ, una dintre persoane poate fi un membru marcant al comunității locale, al unei organizații neguvernamentale din domeniul învățământului sau drepturilor omului, sau al unei asociații profesionale din domeniul educației.

b. reprezentantul juridic al universității.

c. 2 persoane din rândul personalului nedidactic;

d. 2 studenți, indiferent de forma de învățământ (cu frecvență, ID, FR) și nivelul de studii (studii universitare de licență, studii universitare de masterat, studii universitare de doctorat), cu condiția ca aceștia să reprezinte cel puțin două niveluri de studii (acolo unde este cazul) și cel puțin două facultăți sau departamente ale instituției de învățământ superior;

5.6. Alegerea și numirea membrilor

Membrii Comisiei de etică vor fi aleși, respectiv numiți, după cum urmează:

a. membrii cadre didactice sunt propuși de Consiliul de administrație al Universității, avizați de Senatul Universității și aprobați de Rector;

b. membrii studenți se aleg pe bază de candidaturi, prin votul studenților, fiind confirmați prin votul Senatului;

c. membrii Comisiei sunt aleși pe o perioadă de 2-3 ani, pentru cel mult două mandate consecutive;

d. membrii structurilor de conducere din universitate nu pot să facă parte din această comisie;

e. jumătate din membri, sunt numiți și votați sau reconfirmați în fiecare an ;

¹ Astfel încât, în cazul în care apar conflicte de interese de tipul acuzelor la adresa unor colegi de departament, acestea să nu afecteze mai mulți membri Comisie.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
		Ediția: 1/06.12.2018
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 5 / 13

f. cel puțin o treime dintre membrii cu drept de vot ai Comisiei vor fi de sex femeiesc, respectiv bărbătesc;

g. în cadrul primei ședințe a Comisiei, precum și în cadrul fiecărei prime ședințe după includerea de noi membri (anual - vezi punctul e), membrii acestuia aleg un coordonator care urmează să fie responsabil cu organizarea felului în care se desfășoară activitatea Comisiei;

h. reprezentantul oficiului juridic al universității face parte de drept din Comisie.

5.7. Atribuțiuni

Atribuțiunile Comisiei de etică universitară sunt următoarele:

5.7.1. Să aplice Codul de etică și deontologie profesională universitară, document adiacent al Cartei Universității „Danubius”.

a) primind și evaluând validitatea sesizărilor și reclamațiilor adresate în conformitate cu Codul de etică și deontologie profesională universitară;

b) organizând investigații și interviuri în scopul strângerii de date privitoare la cazurile care fac subiectul sesizărilor și reclamațiilor;

c) luând decizii, după și pe baza efectuării investigațiilor și audierilor, cu privire la natura faptelor care fac obiectul sesizării sau reclamației; decizia și motivarea acesteia vor face obiectul unui raport de caz;

d) comunicând raportul de caz și eventualele recomandări sau sancțiuni conducerii universității, care are obligația de a le pune în aplicare în termen de maximum o lună;

e) asigurându-se de punerea în aplicare a sancțiunilor de către conducerea universității, inclusiv, dacă este cazul, prin recursul la Senatul Universității sau, în ultimă instanță, la Consiliul Național de etică și management universitar;

f) punând la dispoziția Senatului sau a Consiliului Național de etică și management universitar sau altui organism de recurs relevant informațiile necesare judecării recursului la decizia Comisiei;

g) să propună și să promoveze eventuale modificări sau amendamente ale Codului;

h) atribuțiile stabilite de Legea nr.206/2004, cu modificările și completările ulterioare.

5.7.2. Să întocmească un raport anual cu privire la situația universității din perspectiva respectării principiilor și prevederilor Codului de etică și deontologie profesională universitară. Raportul se înaintează conducerii universității, consiliilor facultăților, și este public. Raportul nu conține informații identificatoare referitoare la cazurile nedemonstrate, sesizările sau reclamațiile respinse, sau abaterile soldate cu avertismente. Pentru cazuri minore se păstrează confidențialitatea în privința identității persoanelor implicate.

5.7.3. Să fie receptivă la propuneri de modificări sau amendamente venite din afara Comisiei.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Ediția: 1/06.12.2018
		Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 6 / 13

5.7.4. Să notifice de urgență instituțiile statului în ceea ce privește cazurile care fac subiectul legii penale și să pună la dispoziția acestora toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective.

5.8. Jurisdicție

Sub jurisdicția Comisiei intră toate persoanele care fac parte din sau au relații cu universitatea: studenți (la toate nivelele și formele de studiu, inclusiv masteranzii), membri ai corpului administrativ, ai corpului de conducere, cadre didactice titulare sau colaboratoare, parteneri instituționali.

Sub jurisdicția Comisiei de etică intră atât actele petrecute în interiorul universității cât și cele desfășurate în afara acesteia în măsura în care implică membrii propriei comunități universitare și a personalului aferent și care vizează încălcări ale eticii și deontologiei profesionale universitare.

(1) Integritatea și etica academică sunt definite de actele normative menționate la pct. 3

(2) Constituie încălcări ale conduitei academice:

a) injuria, ofensa, calomnia ca abateri de la manifestarea spiritului critic (produse în spațiul public offline și online, verbal sau în scris), comise cu privire la un membru al comunității universitare;

b) denigrarea, în orice formă, a instituției academice;

c) aducerea la cunoștință publică, în spațiul offline și online, a unor chestiuni academice cu potențial litigios, înainte de discutarea lor în cadrul instituției, conform prezentului capitol;

d) manifestarea, în spațiul academic sau în afara acestuia, a unui comportament care încalcă normele morale general admise, așa cum sunt ele specificate în Cartă;

e) corupția, traficul de influență, luarea sau darea de mită, șantajul, abuzul de autoritate în cadrul procedurii de concurs pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare ori privind aprobarea granturilor de cercetare;

f) lipsa de transparență în organizarea și desfășurarea concursurilor pentru posturile didactice și de cercetare, conform prevederilor Codului de etică și deontologie profesională universitară și ale legislației în vigoare în domeniul educației;

g) lipsa de transparență în procedura de alegere a structurilor de conducere la nivelul departamentului, al facultății și al Universității;

h) hărțuirea sexuală;

i) încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală și a drepturilor de autor;

j) plagiatul și autoplagiatul ;

k) întocmirea de rezultate fictive;

l) introducerea, cu știință, de informații nereale în solicitări de granturi sau de finanțare.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
		Ediția: 1/06.12.2018
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 7 / 13

5.9. Sancțiuni

Conducerea universității va aplica sancțiunile stabilite de către Comisie în conformitate cu Codul de etică și deontologie profesională universitară pentru abaterile definite de acesta din urmă. Acolo unde este cazul, abaterile pot fi sancționate, în conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 2006/2004 și a legislației în vigoare, respectiv:

(1) Sancțiunile pentru cadrele didactice/nedidactice prevăzute de legislația universitară sunt următoarele:

- a) avertismentul scris;
- b) diminuarea salariului de bază, cumulativ, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;
- c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;
- d) destituirea din funcția de conducere din învățământ;
- e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

(2) Sancțiunile pentru studenți și masteranzi prevăzute de legislația universitară sunt următoarele:

- a) avertisment scris ;
- b) exmatricularea.

Comisia va monitoriza aplicarea sancțiunilor de către conducere, va interveni pe lângă aceasta pentru aplicarea corectă și la timp a sancțiunilor, și va apela la forurile superioare în cazul în care conducerea universității nu aplică sau nu aplică corect sancțiunile.

5.10. Mecanismul de decizie

a. Comisia se întrunește semestrial, în ședință ordinară și, ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare;

b. Cvorumul Comisiei este constituit din jumătate plus unu din membri, dintre care obligatoriu un membru este student și un membru este cadru didactic;

c. Comisia se reunește în ședințe extraordinare în cel mult 15 zile de la depunerea unei sesizări / reclamații;

d. În cazul sesizărilor / reclamațiilor urgente, cel puțin un membru al Comisiei va trebui să preia cazul în regim de urgență;

e. Deciziile Comisiei, inclusiv alegerea membrilor echipelor de analizare a cazurilor, aprobarea rapoartelor de caz și a sancțiunilor, se iau cu majoritate simplă de voturi;

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Ediția: 1/06.12.2018
		Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 8 / 13

f. Evaluarea sesizărilor / reclamațiilor, efectuarea anchetelor și audierilor se realizează de către echipe de cel puțin trei membri numiți de Comisie în ședințele acesteia. Dintre membri, cel puțin unul este student și unul este cadru didactic;

g. Raportul de caz și propunerile de sancțiuni sunt realizate de membrii echipei de analiză a cazului și se aprobă în cadrul cvorumului;

h. Raportul final va conține luările de poziție ale celorlalți membri ai Comisiei, dacă acestea există, fie individuale, fie sub forma unei poziții comune;

i. Niciunul din membrii Comisiei nu poate fi împiedicat să facă parte din cvorum sau din echipele de anchetă, cu excepția situației în care cazul anchetat îl/o pune într-un conflict de interese evident.

5.11. Sesizările / reclamațiile și analizarea cazurilor

Sesizările se referă, de exemplu, la atenționarea Comisiei asupra cazurilor de plagiat (sub toate formele sale) și a cazurilor de fraudă la examene / concursuri.

Reclamațiile se referă la toate celelalte cazuri: de exemplu, la cazurile de hărțuire, de discriminare, corupție - în care există victime identificabile în mod direct, care sunt autoarele reclamațiilor.

Membrii Comisiei de etică universitară se pot sesiza și din oficiu.

5.11.1. Procedura de rezolvare a sesizărilor / reclamațiilor:

a. Primirea sesizării / reclamației

- sesizările / reclamațiile se depun în termen de cel mult șase luni de la evenimentele care constituie subiectul acestora;
- nu se acceptă pentru analiză sesizări / reclamații anonime;
- nu se acceptă reclamații din partea altor persoane decât a celor direct afectate;
- sesizările pot aparține oricărei persoane, membri în comunitatea academică sau nu, dacă persoanele care fac obiectul lor sunt membri în comunitatea academică;
- sesizările / reclamațiile se primesc la biroul Comisiei, în plic închis; se eliberează un număr de înregistrare;
- plicurile închise se deschid numai de către membrii Comisiei sau de către un membru delegat al acesteia;
- decizia cu privire la validitatea sesizării/reclamației, respectiv la demararea analizei cazului, laolaltă cu motivația acestei decizii, se comunică persoanei care a reclamat în termen de maximum 30 de zile de la depunere;
- sesizările/reclamațiile se formulează în scris și conțin cât mai multe date relevante privind identitatea celei sau celui care reclamă (inclusiv datele de contact), identitatea părții acuzate de abatere, acțiunile imputate, locul și data înfăptuirii acestora, eventualii martori, orice alte informații considerate relevante;

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
		Ediția: 1/06.12.2018
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 9 / 13

- la cerere, se va acorda consiliere de către secretarul comisiei de etică, cu privire la formularea și completarea sesizărilor/reclamațiilor, dar acesta nu poate deschide plicurile cu sesizări sau reclamații.

b. Notificarea părții care face subiectul sesizării / reclamației

- pe parcursul investigării cazului, partea reclamată va fi notificată despre primirea sesizării / reclamației, în scopul de a formula o poziție scrisă cu privire la faptele imputate. În notificarea adresată părții reclamate, Comisia va preciza conținutul sesizării / reclamației, natura informațiilor solicitate și o va invita pe aceasta să-și exprime eventualele obiecții cu privire la capacitatea membrilor Comisiei de a judeca respectivul caz (conflicte de interese etc);

- lipsa unei poziții scrise și, în general, lipsa de cooperare a reclamatului/ei nu vor împiedica derularea procedurilor ulterioare;

- în cazul în care partea reclamată recunoaște faptele care i-au fost imputate în sesizare / reclamație, Comisia poate lua o decizie pe baza sesizării / reclamației și poziției scrise a părții reclamate.

c. Investigarea cazului; colectarea datelor; audierea părților

Pentru constatarea naturii faptelor imputate și a măsurii în care acestea constituie abateri sau acte discutabile în sensul Codului de etică și deontologie profesională universitară, Comisia va desfășura o investigație, inclusiv prin interviuarea martorilor, audierea și, dacă este necesar și dacă partea vătămată își dă consimțământul, confruntarea părților.

- Audierea părților

După colectarea informațiilor relevante, Comisia va solicita audierea separată a fiecăreia dintre părți pentru a comunica informațiile obținute în urma investigațiilor, pentru a le verifica și pentru a obține poziția părților cu privire la acestea. În cazul în care întvederea nu este posibilă, Comisia va comunica informațiile în scris și va solicita părților o poziție scrisă.

- Confruntarea părților

După audierea separată a părților, Comisia poate propune confruntarea directă a acestora. Confruntarea părților are loc numai dacă se obține consimțământul părții vătămate și în cazul în care se consideră că aceasta este necesară pentru evoluția analizei cazului respectiv.

- Comunicarea cu părțile

Pe tot parcursul investigației, Comisia poate solicita părților, în scris sau verbal, informații sau lămuriri cu privire la detaliile cazului.

d. Raportul Comisiei

Comisia va întocmi raportul, pe baza datelor colectate și a audierilor/confruntării părților, în decursul unei perioade de maximum 60 de zile de la data acceptării formale a începerii investigării cazului, cu excepția situațiilor de urgență.

Înainte de comunicarea raportului, o copie a acestuia va fi transmisă fiecăreia dintre părți, cărora li se va solicita o opinie cu privire la conținutul său. În funcție de răspunsul părților, Comisia va putea opera modificări asupra raportului sau îl va comunica fără modificări conducerii Universității „Danubius” din Galați.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
		Ediția: 1/06.12.2018
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 10 / 13

Raportul de caz va conține o constatare cu privire la natura și veridicitatea faptelor imputate și a altor fapte relevante. Constatarea va fi motivată pe baza probelor obținute de Comisie în urma investigațiilor și audierilor. Pe baza acesteia, Comisia va lua o decizie cu privire la măsura în care faptele imputate constituie sau nu o încălcare a Codului de etică și deontologie profesională universitară.

În cazul în care Comisia găsește o încălcare a Codului de etică și deontologie profesională universitară, va înainta un raport final de caz părților, precum și conducerii Universității. În cazul în care Comisia consideră că natura problemei permite sau necesită concilierea între părți, pe cale amiabilă, iar încălcarea eticii academice este minoră (de exemplu, neglijențe minore, lipsa de amabilitate sau impolitețea etc), această soluție va fi propusă părților.

e. Recurs

Reclamantul poate contesta deciziile Comisiei, în termen de maximum 15 de zile de la comunicarea acestora, la Senatul universitar. Următorul organism de recurs este Consiliul Național de etică și management universitar la nivelul Ministerului Educației Naționale. Comisia va acorda organismelor care analizează recursul tot sprijinul său, inclusiv prin punerea la dispoziție a raportului, a documentelor în baza cărora acesta a fost întocmit și a oricăror alte documente relevante aflate în posesia sa.

2. Alte prevederi

a. Drepturile reclamantului

✓ de a beneficia de confidențialitate. Dacă, în decursul derulării procedurilor, dezvoltarea identității reclamantului către terți este absolut necesară, reclamantului i se va cere permisiunea în acest sens. Dacă reclamantul refuză să își dea permisiunea, se va proceda în continuare fără dezvoltarea identității acestuia/acesteia, în măsura în care acest lucru este posibil. Dacă ancheta nu poate continua fără dezvoltarea identității, iar reclamantul refuză să își dea permisiunea, cazul va fi clasat;

✓ de a fi consiliat cu privire la depunerea unei sesizări / reclamații corect întocmite;

✓ de a primi un număr de înregistrare pentru sesizarea / reclamația depusă;

✓ de a apărea în fața Comisiei însoțit, dacă dorește, de un reprezentant (avocat, coleg, tutore legal, martor etc);

✓ de a cunoaște componența echipei de caz și de a contesta, înainte de demararea anchetei, capacitatea membrilor acesteia de a lua o decizie corectă;

✓ de a depune poziții în scris și a avea întrevederi cu membrii Comisiei privitoare la caz;

✓ de a primi o copie după raportul finalizat înainte ca acesta să fie înaintat conducerii Universității „Danubius” din Galați

✓ de a formula recurs la decizia Comisiei și ulterior, la decizia organismului de recurs la nivelul Universității „Danubius” din Galați (Senatul universitar).

b. Drepturile părții reclamate

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Ediția: 1/06.12.2018
		Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 11 / 13

- ✓ de a apărea în fața Comisiei, însoțită, dacă dorește, de un reprezentant (avocat, coleg, tutore legal, martor etc);
- ✓ de a i se comunica componența echipei de caz și de a contesta, înainte de demararea anchetei, capacitatea membrilor acesteia de a lua o decizie corectă;
- ✓ de a depune poziții în scris și a avea întreveneri cu membrii Comisiei privitoare la caz;
- ✓ de a primi o copie după raportul finalizat înainte ca acesta să fie înaintat conducerii universității, și a depune o opinie scrisă;
- ✓ de a face recurs la decizia Comisiei și ulterior, la decizia organismului de recurs la nivelul Universității „Danubius” din Galați (Senatul universitar).

c. Confidențialitate

Accesul terților la dosarul de caz pe durata desfășurării anchetei va fi interzis, cu excepția reprezentanților legali ai părților și, atunci când faptele fac subiectul unei investigații oficiale, a organelor de stat autorizate.

După soluționarea cazului, accesul terților la dosar va fi interzis, cu următoarele excepții: reprezentanții legali ai părților în cazul unui recurs; membrii organismului de recurs; organele de stat autorizate, atunci când faptele fac subiectul unei investigații oficiale; cercetătorii, exclusiv în interesul cercetării academice și cu respectarea unor standarde stricte de confidențialitate.

d. Arhiva Comisiei

Se vor păstra toate datele colectate în dosarele de caz, fie că acestea au fost soluționate sau nu. Comisia va păstra dosarele pe durată nedeterminată, într-un spațiu adecvat pus la dispoziția acestuia de conducerea instituției de învățământ superior.

e. Conflicte de interese

În cazul în care partea reclamantă sau partea reclamată solicită excluderea unui membru al Comisiei de la judecarea și anchetarea cazului din cauza unui conflict de interese, acestuia / acesteia i se va permite sau impune să se retragă de la investigarea sesizării / reclamației.

În caz contrar, Comisia va decide prin vot, cu majoritate simplă, cu privire la capacitatea acestuia de a judeca și ancheta cazul. În situația recuzării, membrul Comisiei recuzat nu va participa la echipa de caz și la votarea raportului de caz.

5.12. Dispoziții finale

Regulamentul Comisiei de etică universitară a Universității "Danubius" din Galați a fost revizuit și adoptat de Senat în ședința din data de 06.12.2018.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Ediția: 1/06.12.2018
		Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 12 / 13

6. ÎNREGISTRĂRI

6.1. Formulare utilizate

Nu este cazul

6.2. Dosare și registre utilizate

Nu este cazul

7. ANEXE

Nu este cazul

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-46
		Ediția: 1/06.12.2018
	Regulamentul de funcționare a comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Danubius” din Galați	Revizia: 0/06.12.2018
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 13 / 13

EVIDENȚA APROBĂRILOR ȘI REVIZIILOR

Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.
1	0	5	0	9	0	13	0				
2	0	6	0	10	0						
3	0	7	0	11	0						
4	0	8	0	12	0						

Revizia/ Ediția, Data aplicării	Activitatea/procesul evidențiat (Numărul ediției sau capitolul/ paginile revizuite)	Nume, prenume, data și semnătura			
		Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
R0/Ed1	Elaborare Ediția 1	Președinte Comisia de etică universitară Prof.univ.dr. Georgeta Modiga	Aviz Juridic,	Director D.A.C., Gabriela Marchis	Aprobat în ședința Senatului din data de
06.12.2018		27.11.2018	28.11.2018	05.12.2018	06.12.2018



Senatul Universității „Danubius” din Galați

HOTĂRĂRE
Nr. 216 din 06.12.2018
privind:

**aprobarea Regulamentului de funcționare a Comisiei de Etică Universitară din cadrul
Universității ”Danubius” din Galați (RG-46)**

Senatul Universității „Danubius” din Galați întrunit în ședința din data de 06.12.2018,

Având în vedere propunerea privind aprobarea Regulamentului de funcționare a Comisiei de Etică Universitară din cadrul Universității ”Danubius” din Galați (RG-46), propunere prezentată în ședința de Senat;

Având în vedere prevederile art. 213 alin. (2), lit. h) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 23 lit. m) din Carta Universității „Danubius” din Galați;

În temeiul art. 27 din Carta Universității „Danubius” din Galați,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de funcționare a Comisiei de Etică Universitară din cadrul Universității ”Danubius” din Galați (RG-46).

Art. 2. În vederea îndeplinirii prezentei hotărâri se însărcinează doamna prof.univ.dr. Georgeta MODIGA.

PREȘEDINTE SENAT,

Conf.univ.dr. Mirela ARSITH